УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО "Вивенс Дентес"
Тихонов Н.О. _____
«08» ноября 2025 г.



Политика обработки и защиты персональных данных в ООО "Вивенс Дентес" ОП Стоматологический Центр "МОТТОМО"

Дата последнего обновления редакции - 08.11.2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет порядок обработки персональных данных (далее – ПДн) и меры по обеспечению безопасности персональных данных в ООО "Вивенс Дентес" с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, гарантируемых Конституцией.

1.2. Настоящая Политика является локальным нормативным актом ООО "Вивенс Дентес" ОП Стоматологический Центр "МОТТОМО" (далее – СЦ) и разработана в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; постановлениями Правительства от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»; приказом ФСТЭК от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Настоящая Политика раскрывает принципы, порядок и условия обработки ПДн физических лиц при обращении за медицинской помощью в медицинскую организацию.

Принципы, порядок и условия обработки ПДн кадрового состава клиники, а также ПДн, обрабатываемых в процессе исполнения договорных обязательств в процессе повседневной деятельности, в настоящей Политике не рассматриваются и регламентируются внутренними нормативными документами медицинской организации.

1.4. Положения Политики распространяются на отношения по обработке и защите ПДн, полученных Организацией как до, так и после утверждения Политики, за исключением случаев, когда по причинам правового, организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите ПДн, полученных до ее утверждения.

1.5. Организация имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

1.6. Действующая редакция хранится в месте нахождения СЦ по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 37, электронная версия Политики – на сайте по адресу: https://mottomo-dental.ru/.

1.7. Персональные данные обрабатывают с использованием средств автоматизации или без них.

1.8. Порядок уничтожения документов, содержащих ПДн, установлен Положением об обработке и защите персональных данных пациентов ООО «ВИВЕНС ДЕНТЕС» ОП Стоматологический Центр «МОТТОМО».

1.9. Организация до начала обработки ПДн обязана уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку ПДн согласно частям 1 и 3 статьи 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. Приказом директора ООО "Вивенс Дентес" ответственным лицом за организацию обработки ПДн в соответствии с пунктом 1 статьи 18.1 Закона № 152-ФЗ назначен руководитель Обособленного Подразделения Сон Е.В.

2. Термины и принятые сокращения

2.1. Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

2.3. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными

2.4.Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.5. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.6.Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.7. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.8.Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.9. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.10.Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.11.Информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.12.Пациент – физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния.

2.13.Медицинская деятельность – профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и профессиональная деятельность, связанная с трансплантацией (пересадкой) органов и (или) тканей, обращением донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях.

2.14. Лечащий врач – врач, на которого возложены функции по организации и непосредственному оказанию пациенту медицинской помощи в период наблюдения за ним и его лечения.

3. Категории обрабатываемых персональных данных

3.1. Персональные данные пациентов (лиц, являющихся стороной договора на оказание медицинских услуг), которые подлежат обработке:

– паспортные данные;

– номера телефонов для связи с пациентом (контактная информация);

– информация о состоянии здоровья, наличии или отсутствии заболеваний, перечисленных в анкете о здоровье пациента, оформляемой в процессе сбора анамнеза.

3.2. На сайте Стоматологического Центра (https://mottomo-dental.ru/) подключен сервис аналитики „Яндекс Метрика“, который помогает оценивать эффективность работы и поведение пользователей. Сервис может собирать обезличенные данные — cookies, IP-адрес и информацию о действиях посетителя. Продолжая использовать сайт, пациент подтверждает согласие на обработку своих персональных данных с применением данного сервиса.

3.3. Перечень формируемых документов при обращении пациента в медицинскую организацию предусматривается Гражданским кодексом, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказом Минздравсоцразвития от 02.05.2012 № 441н «Об утверждении порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений».

4. Цели и сроки обработки персональных данных

4.1. Цели обработки ПДн пациентов, обратившихся в Организацию:

– исполнение договора на оказание медицинских услуг, стороной которого является пациент;

– медико-профилактические цели (установление медицинского диагноза, оказание медицинских услуг, контроль качества оказания медицинской помощи и др.).

4.2. Сроки обработки ПДн напрямую зависят от сроков хранения гражданско-правовых договоров и медицинской документации и составляют:

– для ПДн, полученных в связи с заключением договора на оказание медицинских услуг, – 5 лет;

– для ПДн специальных категорий (данные о здоровье) – 25 лет в медицинской организации, 75 лет – в архиве.

5. Принципы и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка ПДн в Организации производится на основе следующих принципов:

– законности и справедливости целей и способов обработки;

– ограничения обработки ПДн достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

– недопущения обработки ПДн, несовместимой с целями сбора ПДн;

– недопущения объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

– обработки только тех ПДн, которые отвечают целям их обработки;

– соответствия содержания и объема обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки;

– недопущения обработки избыточных ПДн по отношению к заявленным целям их обработки;

– уничтожения либо обезличивания ПДн по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

5.2. Организация обрабатывает ПДн только при наличии хотя бы одного из следующих условий:

– обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;

– обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных законом (подп. 4 п. 2 ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ);

– обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект ПДн;

– производится обработка ПДН, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе (общедоступные данные);

– обрабатываются ПДн, подлежащие опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;

– обработка ПДн производится в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

5.3. Организация и иные лица, получившие доступ к ПДн в силу трудовых обязанностей, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6. Принципы обеспечения безопасности персональных данных

6.1. Основной задачей обеспечения безопасности ПДн при их обработке в Организации является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения ПДн, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

6.2. Меры по обеспечению безопасности ПДн включают в себя, в частности:

– назначение ответственного за организацию обработки ПДн;

– издание локальных правовых актов, регулирующих права и обязанности оператора ПДн, описывающих систему мер по защите ПДн, определяющих доступ к информационным системам ПДн;

– определение угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;

– применение методов (способов) защиты информации;

– оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию информационной системы ПДн;

– учет машинных носителей ПДн;

– обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятие мер;

– восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

– установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в информационной системе ПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в информационной системе ПДн;

– контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности информационных систем ПДн.

6.3. В Организации не производится обработка ПДн, несовместимая с целями их сбора. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки ПДн в Организации, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатывавшиеся Организацией ПНд уничтожаются или обезличиваются.

6.4. При обработке ПДн обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости – и актуальность по отношению к целям обработки. Организация принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных ПДн.

7. Права субъекта персональных данных

7.1. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе без принуждения или введения в заблуждение с чьей-либо стороны.

7.2. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами.

7.3. Субъект ПДн вправе требовать уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.4. Запрещается принимать на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн решения, порождающие юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающие его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, или при наличии согласия в письменной форме субъекта ПДн.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика является локальным правовым актом, общедоступна и подлежит размещению на официальном сайте Организации.

8.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки ПДн.